



COMUNE DI OLGIATE MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Bando per la selezione pubblica, per soli titoli per la formazione di una graduatoria per la selezione di n. 3 rilevatori statistici per il Censimento permanente della popolazione 2026.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il "**Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2022 - 2031**" approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT n. 4/2022 nella seduta del 22 marzo 2022 con deliberazione n. 4/2022, Intesa in Conferenza Unificata sancita nella seduta del 2 marzo 2022 (rep. atti n. 24/CU).;

Vista, la circolare ISTAT n. 2 del 07.05.2026, ad oggetto: "**Circolare n. 2 - Censimento permanente della popolazione 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio.**";

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento a 3 (**tre**) unità dell'incarico di rilevatore statistico, per l'esecuzione del Censimento permanente della popolazione da svolgersi nel quarto trimestre del 2026.

OGGETTO E LUOGO DELL' INCARICO

Nel 2026 viene condotta la sola rilevazione da Lista (denominata Rilevazione L).

Le prestazioni consistono essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie.

Le famiglie compilano direttamente il questionario elettronico utilizzando una pluralità di canali per la restituzione dello stesso. Il rilevatore interviene per il recupero delle mancate risposte.

Nel Comune di Olgiate Molgora il numero di famiglie campione è pari a **1.008**. La stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore è pari a: **367**.

La Rilevazione **da Lista** avrà inizio il **5 ottobre 2026** e terminerà il **23 dicembre 2026** e, per alcune fasi, si protrarrà anche nei primi mesi del 2027.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

REQUISITI MINIMI E CRITERI DI SELEZIONE

In base al paragrafo 1 della circolare ISTAT 2, **per svolgere la funzione di rilevatore costituiscono requisito minimo:**

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;



COMUNE DI OLGIATE MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Inoltre, costituiscono requisiti preferenziali per tutti i profili suddetti possedere:

- forte motivazione verso il tipo di attività;
- buone capacità comunicative;
- autonomia organizzativa;
- attitudine ai rapporti interpersonali;
- buone capacità relazionali.

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori svolgono i compiti loro affidati dal responsabile dell'ufficio di censimento comunale e in particolare essi devono:

- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dell'App Rilevo, il diario relativo alle unità di rilevazione assegnate;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente alla rilevazione.

COMPENSI

L'incarico ai rilevatori sarà retribuito in base ai modelli validati che gli stessi produrranno. La cifra **lorda** che l'ISTAT riconosce **al Comune** per ogni modello è la seguente:

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;



COMUNE DI OLGIATE MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale. Questo aumento non si applica al punto d) sopracitato.

FORMAZIONE

I rilevatori selezionati dovranno partecipare ad un Corso di Formazione, in base a un calendario che sarà reso noto dall'ISTAT.

Il percorso di formazione si compone di due momenti:

- incontri formativi in aula virtuale, fortemente raccomandati, rivolti a tutti gli altri operatori dell'UCC (operatori di back office, coordinatori, rilevatori). Questi incontri avranno una durata di mezza giornata e si terranno a partire dal mese di settembre;
- percorso obbligatorio in autoapprendimento (FaD) rivolto a tutti gli operatori dell'UCC. Il percorso FaD si articola in moduli formativi con test intermedi di autovalutazione (soglia di punteggio 8/10 per ogni test), il cui esito positivo è propedeutico alla prova finale, superabile con un punteggio pari o superiore a 9 su 10.

Il contributo previsto per la formazione per il percorso FaD completato con superamento del test finale è pari a 25,00 euro.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

La domanda per ottenere l'incarico verrà redatta in carta semplice, utilizzando i moduli disponibili sulla homepage del sito istituzionale.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata entro le ore 12.30 del 13 giugno 2026:

- per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- oppure consegnata a mano all'ufficio protocollo del comune;
- oppure inviata tramite PEC all'indirizzo e-mail di posta certificata del comune di Olgiate Molgora: comune.olgiatemolgora@pec.regione.lombardia.it ;

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine predetto, a nulla rilevando la data del timbro postale di invio.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata è a pena di esclusione.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza;
- b) di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di



COMUNE DI OLGIATE MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (in possesso di regolare Carta di soggiorno o Carta di soggiorno permanente per familiari di cittadini dell'Unione Europea ai sensi del D.Lgs. n. 30/2007), ai sensi dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, nella domanda di partecipazione alla selezione dovranno dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani nel bando medesimo;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;

e) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con l'indicazione della votazione riportata. Per i titoli conseguiti all'estero è necessario produrre apposito provvedimento di riconoscimento e/o di equipollenza del proprio titolo con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del bando;

g) l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore e di avere conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici;

h) l'esperienza posseduta in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;

i) il possesso di patente di guida B e la disponibilità di un proprio mezzo di locomozione;

l) di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio comunale, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;

m) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando;

n) il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);

o) il recapito e/o l'indirizzo PEC presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla selezione. Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione di tale recapito.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non necessita di autenticazione, andrà allegata copia semplice di un documento di identità.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato curriculum formativo e professionale.

L'esclusione viene disposta quando:

a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda i candidati risultino privi dei requisiti prescritti dal bando di selezione;

b) sia stata presentata una domanda al di fuori del termine prescritto per la presentazione o priva di sottoscrizione autografa.

CONTROLLI SULLE DOMANDE



COMUNE DI OLGIATE MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Il Comune di Olgiate Molgora procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E MODALITA' DI SELEZIONE E GRADUATORIA

La selezione e la formazione della conseguente graduatoria verrà stilata a cura del Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Olgiate Molgora, in esito alla valutazione dei titoli indicati sulla domanda e dei parametri qui di seguito indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

Parametri	Descrizione	Punteggio
Titolo di studio minimo: Diploma di maturità	Valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 70/100 Valutazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100 Valutazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100 Valutazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100	Max 15 pt Punti 2 Punti 6 Punti 10 Punti 15
Titoli universitari*: Laurea triennale (L) Laurea specialistica (LS), Laurea magistrale (LM) o diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) Specializzazione post lauream	In discipline Statistiche o Economiche o Matematiche Altro corso di Laurea In discipline Statistiche o Economiche o Matematiche Altro corso di Laurea	Max 6 pt Punti 3 Punti 1 Punti 5 Punti 2 Punti 1
* In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente verrà valutata solo quella che attribuisce il punteggio maggiore.		
Altri titoli: Precedenti esperienze di rilevazione statistica per conto di Istat	Rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione 2011 Rilevatore o coordinatore di indagini ISTAT negli ultimi 10 anni	Max 8 pt Punti 5 Punti 1 per rilevazione



COMUNE DI OLGIATE MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

		fino ad un massimo di 3
Conoscenza del territorio comunale	Residenti (iscritti nell'Anagrafe della Popolazione residente del Comune di Olgiate Molgora)	Punti 3
Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici	Certificazione ECDL (Patente Europea Computer) o altre certificazioni equivalenti che attestino documentata conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici	Max 4 pt Punti 1 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4

È facoltà del Responsabile procedere ad eventuali verifiche o acquisire documentazione aggiuntiva al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

La graduatoria sarà formulata ed approvata in ordine decrescente sulla base del punteggio complessivo attribuito.

A parità di punti, i candidati verranno elencati in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 6, della L. 191/98.

La graduatoria finale sarà esposta all'Albo Pretorio on line e sul sito <https://www.comune.olgiatemolgora.lc.it/> sulla home page e nella Sezione: bandi di concorso selezioni.

La graduatoria resterà valida per due anni e il Comune vi potrà attingere anche per future indagini campionarie ISTAT commissionate a questo Ente.

TIPOLOGIA DELL' INCARICO

L'incarico sarà formalizzato con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale senza che si instauri un rapporto di impiego ai sensi dell'art 2222 del Codice civile, il cui disciplinare impegnerà le parti e regolerà i reciproci rapporti per tutta la durata dell'incarico.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione, può essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione stipulata da parte dell'ISTAT.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) E SEGRETO STATISTICO

I dati personali che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), dal D.lgs. n. 196/2003 (così come modificato e armonizzato dal D.lgs. n.



COMUNE DI OLGIATE MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

101/2018) e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi dell'Ente. Il conferimento di tali dati e il relativo trattamento sono indispensabili per la valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione; il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di includere il candidato nella procedura selettiva.

Quanto dichiarato nelle domande verrà raccolto, elaborato e conservato presso l'Amministrazione comunale di Olgiate Molgora esclusivamente per le finalità di gestione

della selezione in argomento e dell'eventuale successivo affidamento dell'incarico, nel rispetto degli obblighi di liceità, sicurezza e riservatezza previsti dalla normativa europea. I dati conferiti potranno essere comunicati a soggetti terzi (tra cui l'ISTAT) solo per quanto strettamente necessario allo svolgimento della procedura o in assolvimento di specifici obblighi di legge.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Olgiate Molgora, legalmente rappresentato dal Sindaco *pro tempore*. Ai sensi degli articoli 37 e seguenti del GDPR, l'Ente ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - Data Protection Officer), incaricato di vigilare sulla conformità dei trattamenti e quale punto di contatto per gli interessati, i cui dati di contatto sono reperibili sul sito istituzionale del Comune.

Ai candidati sono riconosciuti in ogni momento i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, tra i quali figurano il diritto di accesso ai dati che li riguardano, la rettifica, la cancellazione o la limitazione degli stessi, nonché il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Si ricorda che i rilevatori incaricati sono tassativamente vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.lgs. n. 322/89 (Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modificazioni. Essi sono altresì soggetti alle Regole deontologiche per i trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN), nonché, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle norme penali contenute nel Libro Secondo, Titolo II - Capo I del Codice Penale. Nell'espletamento dell'incarico è fatto assoluto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari ufficiali di rilevazione.

PUBBLICAZIONE DELL' AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Olgiate Molgora ed è consultabile sul sito internet dello stesso all'indirizzo <https://www.comune.olgiatemolgora.lc.it/> nella home page e nella sezione: bandi di concorso selezioni, come tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria Tel. 0399911224 – mail responsabileg@comune.olgiatemolgora.lc.it

GRADUTORIA FINALE PER I RILEVATORI

L'incarico verrà assegnato ai primi **3 (tre)** nominativi inseriti nella graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente. Sulla base del punteggio attribuito a seguito della valutazione dei titoli, in caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, verrà preferito il più giovane di età.



COMUNE DI OLGIATE MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o si sia reso responsabile di dichiarazioni false, sarà cancellato dalla graduatoria e dichiarato decaduto.

I vincitori dovranno partecipare ad un corso di formazione obbligatorio.

La votazione complessiva è determinata, sommando il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La graduatoria generale di merito verrà pubblicata sul sito del Comune di Olgiate Molgora per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online all'indirizzo internet <https://www.comune.olgiatemolgora.lc.it/>

NORME FINALI

Il Comune di Olgiate Molgora si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso.

Olgiate Molgora, la data del documento coincide con la firma

Il Responsabile del
Servizio Affari Generali
Dott.ssa Sonia Rondinelli