



COMUNE DI OLGiate MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DELLA PARTECIPAZIONE AI CENTRI ESTIVI A FAVORE DEI BAMBINI E RAGAZZI CON ETÀ COMPRESA TRA I SEI ED I QUATTORDICI ANNI IN CONDIZIONE DI DIFFICOLTA' ECONOMICA. ANNO 2026.

L'Amministrazione Comunale di Olgiate Molgora intende sostenere i nuclei familiari in condizioni di grave e oggettiva difficoltà economica attraverso l'erogazione di un contributo finanziario. Il beneficio è finalizzato a coprire, totalmente o parzialmente le spese di iscrizione e frequenza ai Centri Ricreativi Estivi (CRE), a favore di minori di età compresa tra i 6 e i 14 anni.

La misura ha lo scopo esclusivo di prevenire l'esclusione sociale dei minori e garantire il diritto al gioco e alla socializzazione anche in contesti di forte vulnerabilità economica familiare.

E' indetto, pertanto, il bando per la concessione di un contributo economico per le attività indicate in oggetto risultante da documentazione attestante il pagamento delle somme come di seguito specificato.

Il Comune di Olgiate Molgora destina alla presente iniziativa la somma complessiva di € 2.000,00.

1. Requisiti di partecipazione

Può partecipare al bando e ha diritto a richiedere il contributo il genitore o tutore legale, che alla data di presentazione della domanda soddisfi i seguenti requisiti:

1. residenza del minore nel territorio del Comune di Olgiate Molgora;
2. frequenza di un centro estivo;
3. Isee minori fino a € 9.500,00.

La situazione economica deve risultare da attestazione rilasciata dall'INPS in corso di validità alla data di presentazione della domanda, ossia con scadenza 31/12/2026, priva di omissioni ovvero difformità;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

2. Valore del contributo e periodo di riferimento

Il contributo massimo erogabile per ciascun bambino/ragazzo è pari complessivamente a 90,00 euro.

Il contributo può essere richiesto per un periodo massimo di 3 settimane frequentate da ciascun minore che possono anche essere non consecutive e fruite in centri estivi diversi e aventi costi di iscrizione differenti, sia che essi siano siti nel territorio comunale di Olgiate Molgora, sia che siano organizzati e gestiti fuori dal territorio comunale.

Non saranno accettate:

- spese documentate solo con scontrini bancomat o di carte di credito e che non attestino chiaramente l'attività frequentata;
- spese relative all'acquisto di abbigliamento o kit per l'effettuazione delle attività svolte o acquisto materiale vario o per la partecipazione ad uscite non comprese nella retta settimanale;



COMUNE DI OLGiate MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

- spese sostenute relative a periodi diversi da quelli indicati nel bando.

Il contributo viene erogato in misura fissa a fronte della documentata iscrizione e frequenza al centro estivo, a prescindere dal dettaglio delle singole voci di costo.

3. Termine e modalità di presentazione delle domande

Le famiglie interessate potranno presentare le domande dal giorno 01.09.2026 alle ore 12.00 del giorno 30.09.2026

Le domande pervenute oltre il termine del 30.09.2026 saranno escluse.

Le istanze dovranno essere presentate secondo il modello fac simile allegato al presente bando a mezzo:

- 1) trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Comune di Olgiate Molgora – Ufficio Segreteria – Via Stazione, 20 – 23887 Olgiate Molgora (LC).
La raccomandata dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio di scadenza dell'avviso;
- 2) consegna all'Ufficio Protocollo presso la sede del Comune di Olgiate Molgora, durante l'orario di apertura al pubblico (lunedì, martedì, mercoledì e venerdì ore 10.00 – 12.30, giovedì 8.30 – 12.30 e 15.00-18.00, sabato 8.30 – 12.30);
- 3) trasmissione all'indirizzo PEC comune.olgiatemolgora@pec.regione.lombardia.it.

4. Istanza e documentazione da allegare alla domanda

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando sottoscritta con firma autografa o con firma digitale e deve contenere a pena di nullità ed esclusione le seguenti informazioni:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale del genitore/tutore che presenta la domanda e del minore a cui la stessa si riferisce;
- indicazione del numero di settimane di frequenza richieste e del centro estivo di riferimento;
- l'IBAN corretto nel quale liquidare la somma a titolo di contributo (si ricorda che il richiedente deve essere intestatario o cointestatario del conto corrente indicato).

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione a pena di nullità:

- copia del documento di identità in corso di validità del genitore/tutore che presenta la domanda e del minore a cui la stessa si riferisce;
- copia delle ricevute, fatture e attestazioni di pagamento comprovanti la spesa sostenuta;
- ISEE minori o attestazione ISEE minori 2026 con validità fino al 31/12/2026 senza omissioni o difformità e non superiore a € 9.500,00.

5. Modalità di erogazione contributo

Il contributo economico comunale verrà riconosciuto a copertura delle spese di frequenza per un periodo massimo di 3 settimane per ciascun minore, nella misura fissa di € 30,00 settimanali ed entro il tetto massimo complessivo di € 90,00 per singolo minore.



COMUNE DI OLGiate MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Al fine di garantire l'assegnazione delle risorse, verrà formulata una graduatoria pubblica basata sull'ordine strettamente crescente dell'ISEE Minorenni.

I contributi spettanti verranno erogati ai beneficiari in posizione utile fino a totale concorrenza del budget complessivo stanziato, pari a € 2.000,00, escludendo qualsiasi ulteriore liquidazione una volta esaurito il fondo.

Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione.

Il contributo sarà erogato a mezzo Bonifico Bancario sull'IBAN dichiarato nella domanda, che dovrà avere come intestatario o cointestatario del conto la persona che presenterà la domanda.

Il contributo verrà erogato al termine dell'istruttoria e comunque entro 60 giorni dalla presentazione della domanda.

Si precisa che:

- è necessario presentare una domanda per ciascun minore per cui si richiede il contributo;
- in caso di frequenza di più centri estivi, è necessario presentare un'unica domanda per bambino indicando i diversi centri estivi frequentati;
- è consigliabile indicare come metodo di riscossione del contributo l'accredito su conto corrente (IBAN), in quanto modalità più agevole e celere.

Si fa presente che non è possibile eseguire bonifici su libretti postali o bancari;

- **il genitore che richiede il contributo deve essere l'intestatario della relativa fattura/ricevuta di pagamento del servizio di centro estivo oppure, nel caso in cui la ricevuta/fattura sia rilasciata a nome del minore, il nome e il codice fiscale del genitore richiedente il contributo devono essere chiaramente riportati nella descrizione, pena la perdita del contributo stesso.**

6.Procedura per l'ammissione al contributo. Graduatoria provvisoria

Ad ogni domanda presentata sarà assegnato un numero di pratica (ID - Identificativo Domanda) da intendersi quale numero identificativo che potrà essere utilizzato dal richiedente per la consultazione della graduatoria e per eventuali comunicazioni all'Ente.

Una volta conclusa la raccolta delle domande, si procederà all'elaborazione di una graduatoria provvisoria.

La graduatoria verrà formulata sulla base del valore ISEE del minore. In caso di parità di valore ISEE, la precedenza in graduatoria sarà assegnata al minore di età inferiore.

La graduatoria provvisoria sarà tempestivamente pubblicata sul sito web del Comune di Olgiate Molgora, nella homepage e nella pagina dedicata al Progetto.

7.Calcolo del contributo ed elaborazione della graduatoria definitiva

Le famiglie provvedono al pagamento delle quote di frequenza direttamente al gestore del centro estivo secondo le tariffe, le regole e le modalità da questi stabilite.

Le ricevute/fatture di pagamento, emesse dal gestore, devono riportare:

- l'intestazione del soggetto che le rilascia,
- la data, il numero della ricevuta,
- il nome e il codice fiscale del genitore richiedente il contributo,



COMUNE DI OLGiate MOLGORA

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23887

SERVIZIO AFFARI GENERALI

- il nome e il codice fiscale del bambino, il numero di settimane frequentate, il mese di riferimento, la quota settimanale, l'eventuale scontistica applicata e l'importo pagato.

8. Controlli

Prima dell'erogazione del contributo, il Comune di Olgiate Molgora procederà, nelle modalità previste dalla legge, a effettuare verifiche a campione sui requisiti autodichiarati dai richiedenti, come previsto dalle disposizioni regionali.

In caso di irregolarità riscontrate o di carenza di requisiti, il Comune adotterà i provvedimenti del caso fino alla revoca del contributo, fatto salvo, in caso di dichiarazioni mendaci, quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000.

La comunicazione in sede di domanda dei controlli funge da avvio del procedimento ai sensi della L. 241/1990.

Una volta effettuati i controlli, il Comune liquiderà direttamente alle famiglie il contributo spettante.

9. Trattamento dei dati

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Comune di Olgiate Molgora in qualità di Titolare del trattamento sarà in possesso dei dati personali, identificativi e particolari (art. 9 GDPR) forniti nell'ambito della presente procedura per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento.

In qualunque momento si potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo email dpo@ampathia.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@empathia.it

10. Responsabile del procedimento e riferimenti

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sonia Rondinelli, Responsabile Servizio Affari Generali – Assistenza – Cultura e Istruzione – Sport e tempo libero.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria in orario d'ufficio al numero 0399911220 o inviare una mail a segreteria@comune.olgiatemolgora.lc.it.

Olgiate Molgora, data della firma digitale

Il Responsabile del Servizio Affari Generali –
Assistenza – Cultura e Istruzione – Sport e tempo libero.
Dott.ssa Sonia Rondinelli