

**COMUNE DI OLGiate MOLGORA**  
**PROVINCIA DI LECCO**

**REGOLAMENTO PER LA  
DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI  
IMU E TARI**

*Approvato con deliberazione di G.C. n. 33 del 28.04.2022*

## ***Articolo 1***

### ***Oggetto***

1. Il presente regolamento è adottato in attuazione dell'articolo 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di potenziare le risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione dei tributi ed al fine di disciplinare le modalità di riconoscimento del trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, impiegato nel raggiungimento degli obiettivi assegnati, relativi al recupero evasione/elusione dei tributi IMU e TARI.
2. L'erogazione di tali incentivi è finalizzata a promuovere l'efficienza e l'efficacia dell'accertamento dell'evasione dell'IMU e della TARI, valorizzando le professionalità interne all'amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle attività di cui al presente regolamento.

## ***Articolo 2***

### ***Soggetti interessati***

1. Il presente regolamento si applica al personale in servizio presso il servizio tributi e ai messi comunali, effettivamente impegnati nelle attività di cui al presente regolamento.

## ***Articolo 3***

### ***Funzioni e attività ai fini degli incentivi***

1. Il responsabile di imposta è il funzionario responsabile dell'attività organizzativa e gestionale dell'IMU e della TARI, designato con deliberazione di Giunta Comunale.
2. Spetta al responsabile di imposta sottoscrivere le richieste ai contribuenti, gli avvisi di accertamento, i dinieghi, le rettifiche e gli annullamenti degli stessi, oltre ad apporre il visto di esecutività sui ruoli e disporre gli eventuali rimborsi.
3. Qualora l'avviso di accertamento venga impugnato spetta al responsabile di imposta assistere l'amministrazione comunale nel contenzioso di fronte alle Commissioni Tributarie, fatti salvi i casi di particolare complessità per i quali può essere prevista la nomina di un patrocinatore esterno all'Ente e di provata professionalità.
4. Al personale del servizio tributi spetta il compito di eseguire operativamente l'attività di verifica e di accertamento di evasione/elusione dell'IMU e della TARI, l'immissione dei dati necessari nonché tutte le mansioni amministrative atte ad istruire e perfezionare il corretto iter procedurale, a partire dalla formazione degli avvisi di accertamento, per proseguire con l'effettivo recapito degli stessi ai rispettivi destinatari, curando la spedizione e/o la notifica, per poi passare alla successiva fase di riscossione degli avvisi emessi attraverso il controllo dei versamenti pervenuti, procedendo, in mancanza, all'eventuale iscrizione a ruolo, fino al completamento dell'eventuale riscossione coattiva.
5. Ai messi comunali, individuati in caso di effettiva necessità, per attività specifiche direttamente connesse all'attività di recupero dell'evasione/elusione dell'IMU e della TARI, spettano compiti di natura diversa da quelli già riportati. Spetta al responsabile del tributo motivare la necessità di ricorrere a tali collaborazioni, specificando le ragioni, la convenienza, la percentuale di partecipazione alla ripartizione dell'incentivo e l'utilità di dover ricorrere a tali figure per assolvere compiti specialistici non assolvibili da parte del personale presente presso il servizio tributi.

**Articolo 4**  
**Formazione professionale e strumentazione**

1. Per il personale di cui al precedente articolo l'Ente:
  - ✓ promuove l'aggiornamento e la formazione, consistente nella partecipazione a corsi di formazione/specializzazione, nell'approvvigionamento di testi e pubblicazioni anche attraverso l'abbonamento a riviste specialistiche;
  - ✓ garantisce la dotazione di adeguati spazi operativi e relativi arredi, di adeguate strumentazioni professionali, sia dal punto di vista hardware sia dal punto di vista software, e di tutti i necessari e attinenti beni di consumo.

**Articolo 5**  
**Costituzione del fondo**

1. Per il raggiungimento degli obiettivi previsti nell'articolo 1 del presente regolamento è istituito apposito fondo incentivante. Per la costituzione del fondo il requisito necessario è costituito dall'aver approvato il bilancio di previsione e il rendiconto entro i termini stabiliti dal D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), o entro il diverso termine prorogato, per il bilancio di previsione, con legge o con decreto del Ministro dell'interno (ai sensi dell'art. 151, co. 1, ultimo periodo, TUEL) e, per il rendiconto, con legge.
2. Le risorse per l'erogazione dell'incentivo alimentano la parte variabile del fondo di cui all'articolo 67, comma 3, lettera c) del CCNL 21/05/2018, nella misura massima del 4,5% del maggior gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti IMU e TARI nell'esercizio finanziario precedente. L'ulteriore 0,5% del maggior gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti IMU e TARI nell'esercizio precedente, è destinato al potenziamento delle risorse strumentali dell'ufficio tributi.

**Articolo 6**  
**Ripartizione del compenso incentivante**

1. La determinazione di ripartizione e di liquidazione dell'incentivo tra gli aventi diritto è disposta dal funzionario responsabile del servizio tributi, titolare di posizione organizzativa.
2. Al fine di valorizzare la professionalità dei dipendenti, tutti i dipendenti del servizio tributi vengono coinvolti, nel rispetto delle competenze specialistiche richieste per ogni specifica attività e del criterio generale della rotazione delle attività svolte.
3. La determinazione dell'importo effettivo da liquidare viene effettuata sulle somme effettivamente riscosse e non contestate, a seguito dell'emissione di avvisi di accertamento IMU e TARI.
4. La quota di ripartizione dell'incentivo è così suddivisa:
  - ✓ messi comunali € 1,50 a notifica.La quota residuale viene ripartita:
  - ✓ funzionario responsabile di imposta 30%;
  - ✓ personale servizio tributi addetto alla fase accertativa 70%.

**Articolo 7**  
**Trattamento accessorio**

1. Le risorse confluite nel Fondo, al netto delle eventuali risorse necessarie al potenziamento delle risorse strumentali, sono ripartite tra il personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del servizio tributi, privilegiando gli obiettivi di recupero dell'evasione/elusione dei tributi comunali e la partecipazione all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali.
2. La quota del Fondo destinata al trattamento economico accessorio si considera al lordo degli

oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione comunale ed è erogata in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.

3. La quota da attribuire ad ogni dipendente, compresi i dirigenti e gli incaricati di posizione organizzativa, non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo di ciascun dipendente.
4. In sede di assegnazione degli obiettivi del servizio tributi vengono predeterminati gli obiettivi per accedere al trattamento accessorio di cui al presente articolo, per i quali vengono definiti i tempi di attuazione, le fasi del processo, il personale coinvolto e gli indicatori di risultato.
5. Le quote da attribuire ad ogni dipendente sono quantificate sulla base della percentuale di apporto quali-quantitativo alla realizzazione degli obiettivi del servizio tributi, su proposta del funzionario responsabile del servizio tributi, e sono erogabili successivamente all'approvazione del consuntivo del piano della performance.
6. Eventuali quote del Fondo non utilizzate per il potenziamento delle risorse strumentali e non distribuite ai dipendenti, rappresentano economie di spesa dell'anno di riferimento e non possono essere riportate al successivo esercizio.

### ***Articolo 8***

#### ***Informazione e confronto***

1. Il funzionario responsabile d'imposta dell'IMU e della TARI trasmette annualmente alla Giunta Comunale una relazione sull'attività di recupero evasione/elusione dei tributi comunali IMU e TARI svolta l'anno precedente, con una proposta di ripartizione degli incentivi.
2. L'ufficio personale fornisce con cadenza annuale informazione scritta alla Rappresentanza Sindacale Unitaria e alle Organizzazioni Sindacali in merito ai compensi di cui al presente regolamento, in forma aggregata o anonima, così come previsto in materia di protezione dei dati personali.

### ***Articolo 9***

#### ***Entrata in vigore***

3. Il presente regolamento entra in vigore lo stesso giorno della sua approvazione.
4. Le attività poste in essere dagli uffici coinvolti nell'attività di recupero evasione/elusione dei tributi IMU e TARI dall'inizio dell'anno 2019 fino alla operatività del regolamento restano valide, in considerazione della maturazione del diritto soggettivo dei partecipanti.